



T.C.  
**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ UZAKTAN EĞİTİM REHBERİ**

Doküman No: RH.09 İlk Yayın Tarihi: 15.6.2024 Revizyon Tarihi: Revizyon No: Sayfa No: 2

Bu rehber, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nün uzaktan eğitim sürecinin etkin şekilde yürütülmesinde öğretim elemanı ve öğrencilerin rol ve sorumluluklarını açıklamak amacıyla hazırlanmıştır.

## **1. ÖĞRETİM SÜRECİ**

### **1.1. Derslerin Planlanması:**

Eğitim öğretim dönemi içerisinde Hemşirelik Lisans Programı müfredatı doğrultusunda hangi derslerin açılacağı, uzaktan senkron/asenkron olarak yürütülecek dersler, sorumlu öğretim elemanları, ders planları akademik dönem sonu kurul toplantısında görüşülerek Bölüm Başkanlığı tarafından hazırlanır ve Dekanlığa sunulur. Dekanlık aracılığı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilen ders planları ÜBYS/ Microsoft Teams sistemi üzerinden ilgili öğretim üyesi üzerinde açılır ve danışman onayı ile öğrenciler derse kaydedilir.

### **1.2. Derslerin yürütülmesi:**

Uzaktan eğitim sürecinde dersler senkron olarak Microsoft Teams programı üzerinden yürütülür. Dönem başlangıcında ilk derste, derse ilişkin bilgi ve beklentiler senkron ders sırasında dersin sorumlusu tarafından öğrencilerle paylaşılır ve soruları cevaplanır. Sistemin kullanımına ilişkin detaylı bilgi ve belgelere öğrenciler ve öğretim elemanları <http://ibuzem.ibu.edu.tr/> üzerinden ulaşmaktadır. Öğrencilerin derslere hazırbulunmuşluklarını sağlamak amacı ile yararlanılacak kaynaklar (ders notları, video uzantıları, vb. materyaller) öğretim elemanı tarafından sisteme yüklenir. Öğretim elemanı Microsoft Teams üzerinden vaka, ödev ve küçük sınavların paylaşımını yapmakta ve öğrencilerden istenen bakım planları ve küçük sınavların bu sistem üzerinden yüklemelerini istemektedir. Ders planında yer alan ödev, bakım planı, quiz vb. aktivitelerin tamamlanması için öğretim elemanı tarafından zaman sınırlaması getirilir. Öğrenci bu süre içerisinde kendisinden beklenen aktiviteyi tamamlar ve sisteme yükler. Tanımlanan süre sınırı dolduğunda sistem öğrencinin yeni materyal yüklemesine izin vermez. Bu sürecin sonunda öğretim üyesi tamamlanan aktivite üzerinden öğrencilere geri bildirim ve değerlendirmede bulunur. Senkron olarak yürütülen derslerde öğrencilerden kamera görüntüsünün ve seslerinin açık olması istenir.

### **1.3. Klinik uygulamalar**

Lisans programı müfredatında yer alan uygulamalar yüzyüze yürütülür. Laboratuvar uygulamaları, derslerin öğretim planlarında yer alan şekli ile haftalık olarak ya da toplu şekilde yapılır. Klinik uygulamalarda öğrencilerin rotasyon planları hazırlanır ve dekanlık aracılığı ile İl Sağlık Müdürlüğü ve ilgili diğer kurumlara resmi yazı ile gönderilir. Dönemin ilk 2 haftasında öğrenciler ile birlikte okulda laboratuvar ve/veya vaka tartışmaları/seminer ile klinik/sahaya ön hazırlık yapılır ve gerekli evraklar hazırlanır.

#### **1.4. Derse devam**

Üniversitede derslere devam zorunludur. Öğrencilerin senkron yürütülen derslere katılmaları beklenir. Laboratuvar ve klinik uygulamalarda da zorunlu bir mazeret olmadığı sürece tam katılmaları gerekmektedir. Öğrencilerin uygulamalara devam durumları öğretim elemanınca yapılan yoklamalarla izlenir ve belirlenir. Teorik ders yoklamaları, programda ilan edilen ders saatinde Microsoft Teams sisteminde açılan sanal sınıfta gerçekleştirilen derse katılım durumu ile izlenir.

## **2. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME**

### **2.1. Ders başarısının değerlendirilmesi**

Öğrenciler, uzaktan eğitim sürecinde öğretim elemanı tarafından derste elde edilmesi istenen hedeflere ulaşılma durumunu değerlendirecek ödevler, quiz, derse devam ve katılım, ara sınav ile yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavına tabi tutulur. Ders başarısını değerlendirme ölçütleri ilgili dersin öğretim elemanı tarafından belirlenir.

Online sınavlar İBUZEM/Microsoft Teams üzerinden yapılır. Öğrencilerin sınava girebilmeleri için İBUZEM üzerinde derse kayıtlı olmaları gerekir. İBUZEM üzerinden yapılacak çevrimiçi sınavlara katılabilmek için internet bağlantısı olan kişisel bilgisayar/tablet/cep telefonundan sisteme giriş yapılır. Sınava girmeden en az bir gün önce mutlaka sınav sistemine giriş denemesi yapmış olmalıdır.

Öğrenci sınav ortamında yalnız bulunmak ve soruları herhangi bir bilgi kaynağı olmadan ya da kimseden destek almadan cevaplamakla yükümlüdür. Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek, sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek, sınavlarda tehditle kopya çekmek, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek gibi nedenlerle sınav düzenine uymadığı belirlenen öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında işlem başlatılır. Gerekli tedbirleri almak öğrencinin sorumluluğundadır.

Sınav sonuçları dersin öğretim elemanı tarafından übys üzerinden ilan edilir. Öğrencinin bir dersteki başarısı, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre değerlendirilir.

### **2.2. Öğretim sürecinin değerlendirilmesi**

Uzaktan eğitim sürecinin değerlendirilmesi online anketler aracılığı ile sağlanır. Anketler ile öğrencilerin kişisel bilgilerine dair veriler toplanır. Öğretim sürecinin değerlendirildiği tüm anketler sınıf mevcudunun en az %20'sine doldurulması şeklinde yapılır. Öğretim sürecinin değerlendirilmesi amacıyla; her dersin sonunda öğrencilere ilgili komisyonların işbirliği ile hazırlanan "ders değerlendirme anketi" uygulanır. Ayrıca uygulamalı derslerde uygulama sonrasında ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere "laboratuvar uygulama değerlendirme anketi" ve "uygulama değerlendirme anketi" doldurmaları istenir. Öğrenciler tarafından doldurulan anketlerin analiz sonuçları dersin öğretim elemanı tarafından incelenerek Ölçme Değerlendirme Komisyonu'na gönderilir.

## **3. DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ**

Uzaktan eğitim sürecinde danışmanlık faaliyetleri ÜBYS sistemi üzerinden sürdürülür. Ders kayıt döneminde müfredatta yer alan dersler ve öğrencilerin transkriptleri doğrultusunda almaları gereken derslerin seçimi öğrenciler tarafından gerçekleştirilir ve danışmanları tarafından kontrol edilerek sistem üzerinde onaylanır. Ders kayıtlarıyla ilgili sorunlar ve öğrenci soruları danışmanı tarafından ÜBYS sistemi üzerinden veya kurumsal e-posta adresi üzerinden yanıtlanır. Öğrenim süreçlerine ilişkin rehberlik faaliyetleri uyum ve danışmanlık Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisans/Önlisans Eğitimi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi doğrultusunda sürdürülür.